



GIỚI THIỆU PHẦN MỀM

QUẢN LÝ AN TOÀN

THEO TIÊU CHUẨN ISO 45001



Phần mềm quản lý an toàn theo tiêu chuẩn ISO 45001 (KESIS) được phát triển dựa trên nền tảng tiêu chuẩn ISO 45001: 2018, các kinh nghiệm quản lý đúc kết từ thực tiễn các Nhà máy Công nghiệp, các quy định của pháp luật Việt Nam liên quan đến công tác đào tạo, quản lý quy trình tài liệu, quản lý tai nạn, sự cố, kiểm định, quản lý rủi ro, phiếu công tác, thao tác...

Các chức năng của phần mềm được minh họa theo vòng lặp PDCA như hình dưới đây:



KE law
VĂN BẢN PHÁP LUẬT

KE HEMP
HAZARD & EFFECT MANAGEMENT

KE BDDT
AN TOÀN BẢO DƯỠNG

KE training
ĐÀO TẠO AN TOÀN

KE TOOL
NEW TECHNOLOGY

KE PPE
BHLĐ

KE Audit
SAFETY AUDIT PROGRAM

KE incident
BIỂU TRẢ BÝ CỐ



KE NEW

KE PTW
PERMIT TO WORK

KE MOC
MANAGEMENT OF CHANGE

KE CONTRACTOR
QUẢN LÝ NHÀ THẦU

KE Procedure
QUẢN LÝ QUY TRÌNH

KE Dashboard
PHÂN TÍCH THÔNG KÊ

KE tracking
THEO DÕI KHÁC PHỤC

KE Audit
SAFETY AUDIT PROGRAM





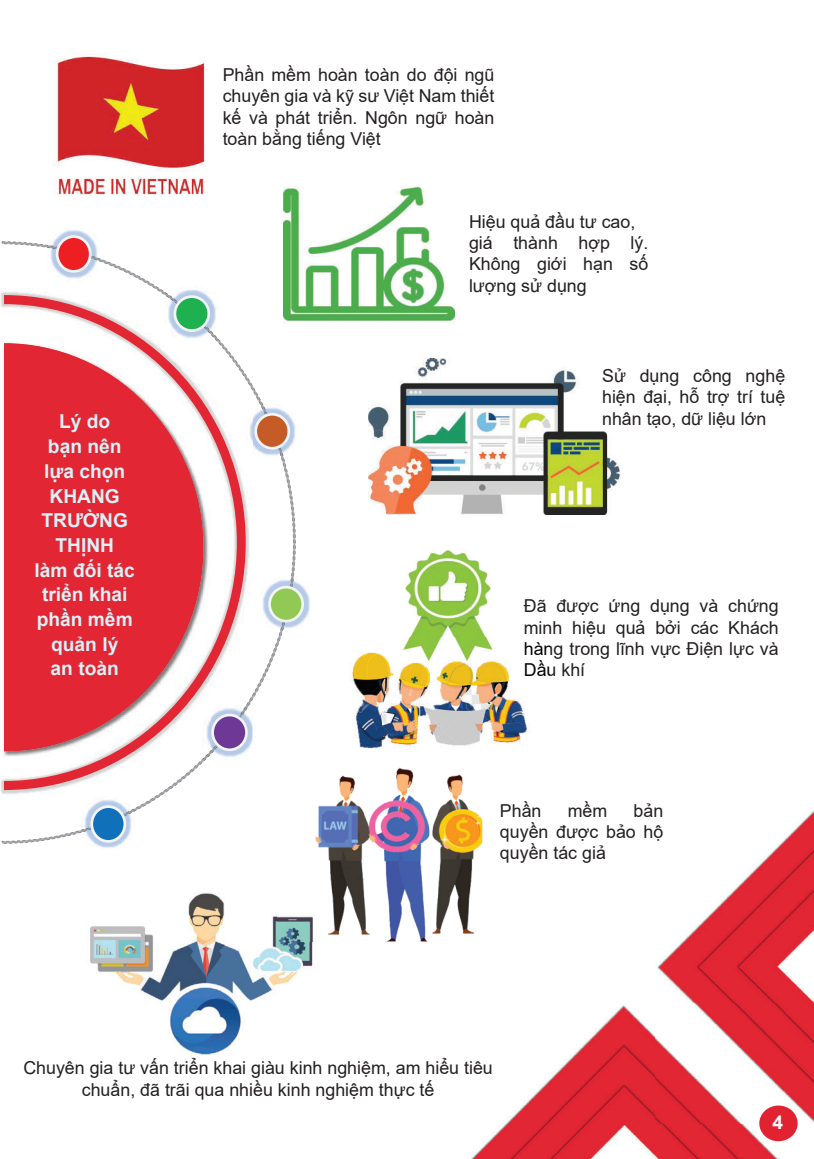
Lợi ích khi triển khai phần mềm

Nâng cao hiệu quả công tác hoạch định, lập kế hoạch và triển khai thực hiện công tác đào tạo an toàn, công tác kiểm tra, kiểm định công cụ, dụng cụ; máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động... giúp chủ động trong việc trong quản lý và tối ưu hoá được nguồn lực cần thiết phục vụ cho các hoạt động này.

Xây dựng cơ sở dữ liệu trực tuyến các tài liệu, văn bản nội bộ, văn bản pháp luật về ATSKMT, hỗ trợ tra cứu, theo dõi tuân thủ, góp phần đảm bảo việc thực thi theo đúng các quy định Pháp luật.

Hỗ trợ công tác báo cáo, điều tra, phân tích, thống kê sự cố và tạo thêm kênh thông tin nhanh sự cố đến các cấp Lãnh đạo, nhân sự phụ trách để có chỉ đạo, xử lý kịp thời khi xảy ra sự cố. Tích hợp các công cụ hỗ trợ nhận diện mối nguy, đánh giá rủi ro và xác định các rào cản, biện pháp ngăn chặn phòng ngừa, cũng như hỗ trợ theo dõi tính hiệu lực của các rào cản, biện pháp ngăn chặn phòng ngừa nhờ đó doanh nghiệp có thể chủ động thực hiện các giải pháp cần thiết để ngăn ngừa tai nạn, sự cố.

Các báo cáo được thiết kế sẵn trong phần mềm tuân thủ theo các quy định hiện hành giúp tiết kiệm thời gian trong việc tổng hợp, lập báo cáo về công tác an toàn, trong lưu trữ và quản lý hồ sơ, chứng nhận, chứng chỉ về an toàn theo quy định của Pháp luật.



Lý do bạn nên lựa chọn KHANG TRƯỜNG THỊNH làm đối tác triển khai phần mềm quản lý an toàn

Phần mềm hoàn toàn do đội ngũ chuyên gia và kỹ sư Việt Nam thiết kế và phát triển. Ngôn ngữ hoàn toàn bằng tiếng Việt

Hiệu quả đầu tư cao, giá thành hợp lý. Không giới hạn số lượng sử dụng

Sử dụng công nghệ hiện đại, hỗ trợ trí tuệ nhân tạo, dữ liệu lớn

Đã được ứng dụng và chứng minh hiệu quả bởi các Khách hàng trong lĩnh vực Điện lực và Dầu khí

Phần mềm bản quyền được bảo hộ quyền tác giả

Chuyên gia tư vấn triển khai giàu kinh nghiệm, am hiểu tiêu chuẩn, đã trải qua nhiều kinh nghiệm thực tế

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ QUY TRÌNH TÀI LIỆU

1. Hoạch định quy trình tài liệu
2. Quản lý, lưu trữ quy trình, tài liệu
 - Cập nhật quy trình
 - Theo dõi hiệu lực
 - Phân loại quy trình, tài liệu
 - Phổ biến quy trình, tài liệu
 - Tìm kiếm quy trình, tài liệu
3. Theo dõi, quản lý quá trình soạn thảo quy trình tài liệu
4. Hỗ trợ soát xét, phê duyệt quy trình, tài liệu trực tiếp trên phần mềm
5. Lưu trữ lịch sử phát triển quy trình, tài liệu
6. Theo dõi, nhắc nhở, cảnh báo
7. Thống kê quy trình, tài liệu

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ VĂN BẢN PHÁP LUẬT

1. Quản lý tập trung dữ liệu các văn bản pháp luật (VBPL):
 - Cập nhật văn bản mới
 - Liên kết văn bản
 - Theo dõi hiệu lực
 - Phân loại văn bản
 - Tìm kiếm văn bản
2. Nghiên cứu, lập kế hoạch và phân công trách nhiệm xử lý các VBPL
3. Cập nhật, quản lý, theo dõi các văn bản an toàn nội bộ
4. Quản lý các hồ sơ, bằng chứng tuân thủ pháp luật an toàn vệ sinh lao động
5. Cập nhật, phê duyệt kết quả triển khai việc tuân thủ các văn bản pháp luật và văn bản nội bộ
6. Theo dõi, nhắc nhở, cảnh báo
7. Thống kê số lượng và tình trạng tuân thủ

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ RỦI RO

- Xây dựng ma trận rủi ro với hậu quả và tần suất phù hợp với đặc thù của Công ty:
 - Định dạng loại ma trận, ví dụ 5 x 5 hoặc 6 x 6
 - Định nghĩa hậu quả
 - Định nghĩa tần suất
 - Cấu hình mức rủi ro dựa trên hậu quả và tần suất
- Đăng ký và cập nhật mỗi nguy, đánh giá rủi ro theo Phòng ban/ Công ty
- Cho phép xây dựng chương trình hành động để kiểm soát mỗi nguy và rủi ro được nhận diện
- Các chương trình hành động được liên kết với chức năng theo dõi hành động khắc phục để thực hiện theo dõi trên hệ thống
- Cho phép quản lý các mối nguy công nghệ có hậu quả nghiêm trọng.
- Trực quan hóa việc phân tích rủi ro công nghệ dưới dạng mô hình bowtie



Danh sách mối nguy đã đăng ký

Tim kiếm

Xuất Excel

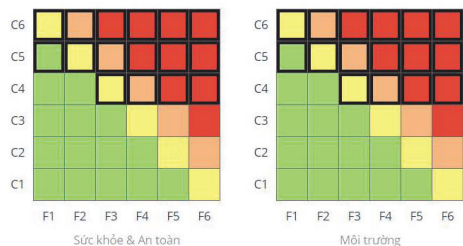
			Mức độ rủi ro											
			Sức khỏe			Môi trường			Tài sản			Danh tiếng		
Danh mục mối nguy	Mối nguy	Sự kiện chính	C	F	MDRR	C	F	MDRR	C	F	MDRR	C	F	MDRR
Biological		Asphyxiation	C2	F3	Chấp nhận	C2	F3	Chấp nhận	C1	F3	Chấp nhận	C1	F2	Chấp nhận
Dynamic Situations	Land Transport (Driving)	Loss of control	C5	F4	Cao	C1	F1	Chấp nhận	C3	F4	Thấp	C3	F4	Thấp
Natural Environment	Weather Conditions	Natural disaster	C5	F4	Cao	C1	F1	Chấp nhận	C3	F4	Thấp	C3	F4	Thấp
Differences in Height	Personnel at Height >2m	Fall from Elevation	C5	F5	Cao	C1	F1	Chấp nhận	C1	F1	Chấp nhận	C3	F5	Trung Bình
Differences in Height	Objects Overhead	Falling	C5	F4	Cao	C1	F1	Chấp nhận	C1	F1	Chấp nhận	C3	F4	Thấp
Dynamic Situations	Equipment with Moving or Rotating Parts	Loss of control	C5	F5	Cao	C1	F1	Chấp nhận	C3	F4	Thấp	C3	F5	Trung Bình

Chi tiết

1 đến 15 của 95 < > Trang 1 / 7 >

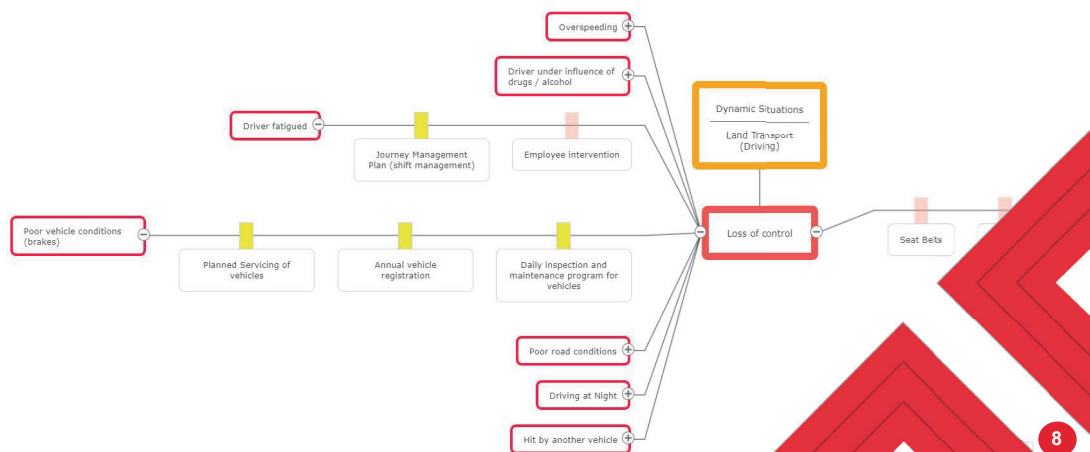
6

Tạo ma trận mới



7

+ Mối đe dọa + Hậu quả + Rào cản/Kiểm soát yếu tố + Yếu tố tác động gây sai lệch Xóa



8

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ KIỂM ĐỊNH THIẾT BỊ

1. Đăng ký, quản lý, theo dõi thông tin thiết bị, dụng cụ cần kiểm tra, kiểm định
2. Hệ thống tự động gửi email nhắc nhở tình trạng thiết bị, dụng cụ hàng tháng giúp các nhân sự liên quan thuận lợi theo dõi quản lý thiết bị, dụng cụ
3. Hỗ trợ lập kế hoạch kiểm định, kiểm tra thiết bị dụng cụ trên hệ thống nhờ đó tránh được những thiếu sót trong quá trình lập kế hoạch
4. Cập nhật hồ sơ, kết quả kiểm tra, kiểm định và thông tin thiết bị dụng cụ
5. Dễ dàng tra cứu và xuất thông tin thiết bị khi cần
6. Có thể tùy biến thay đổi thông tin về thời hạn kiểm định thiết bị theo thời gian
7. Xây dựng lịch kiểm tra thiết bị, dụng cụ và cập nhật kết quả kiểm tra theo biểu mẫu lên hệ thống
8. Thống kê tình trạng thiết bị, dụng cụ

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

1. Hỗ trợ công tác lập kế hoạch đào tạo:
 - Xây dựng kế hoạch đào tạo
 - Lập khóa đào tạo, tần suất đào tạo
 - Tạo lớp đào tạo, danh sách học viên...
2. Hỗ trợ công tác triển khai đào tạo:
 - Sắp xếp và đăng ký thời gian đào tạo
 - Xuất biểu mẫu danh sách học viên tham gia đào tạo
 - Thông tin lịch đào tạo cá nhân
 - Cập nhật kết quả đào tạo, chứng chỉ bằng cấp đào tạo
3. Hỗ trợ công tác quản lý hồ sơ:
 - Quản lý bằng cấp chứng chỉ,
 - Danh sách ký tên tham gia khóa học
 - Hồ sơ giảng viên hoặc đơn vị đào tạo
 - Tra cứu thời gian và lịch sử đào tạo...
4. Tra cứu và truy xuất thông tin đào tạo khi cần thiết
5. Tích hợp ma trận đào tạo giúp tránh được các thiếu sót trong quá trình triển khai các khóa đào tạo theo yêu cầu pháp luật
6. Thông báo nhắc nhở lịch đào tạo qua email
7. Thống kê công tác đào tạo theo thời gian thực

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ SỰ CỐ

1. Tự động thông báo bằng email cho nhân sự liên quan hoặc Lãnh đạo khi có sự cố.
2. Hỗ trợ phân loại mức độ tai nạn sự cố dựa trên hậu quả và tần suất. Trực quan ma trận hậu quả và tần suất sự cố với cấu trúc tùy biến
3. Cập nhật kết quả điều tra sự cố. Hỗ trợ phân tích trực quan diễn tiến sự cố theo thời gian với nhiều đối tượng khác nhau thao tác trực tiếp trên sơ đồ mindmap nguyên nhân sự cố tích hợp sự kiện, rào cản, nguyên nhân trực tiếp, nguyên nhân gốc rễ, yếu tố hệ thống cần cải tiến với sơ sở dữ liệu sẵn có
4. Xuất các báo cáo theo biểu mẫu quy định
5. Phân công nhân sự xử lý và báo cáo kết quả xử lý các hành động khắc phục
6. Nhắc nhở bằng email cho các nhân sự liên quan qua mỗi bước công việc
7. Tích hợp chức năng chia sẻ bài học kinh nghiệm sự cố



Phiếu công tác

Đơn vị công tác: Đơn vị vận hành: Thực hiện công tác: Kết thúc công tác:

Địa điểm cấp 2:

Nội dung:

Số phiếu công tác: 01/1/2020 Phiếu công tác cha:

Tổ công tác:

Đơn vị ngoài: Thiết bị:

☐ Cần đăng ký phiếu công tác với bên vận hành thiết bị
☐ Cần Quản đốc/ Phó quản đốc phê duyệt
☐ Sửa chữa lắp lại
☐ Trạng thái phiếu công tác:

Chọn nhân viên tham gia công tác

Tên nhân sự: Nhập tên hoặc CMND để tìm kiếm Chức vụ: Nhập chức vụ làm việc tìm kiếm

Công ty/TCT: Phòng ban/Đơn vị: Chức vụ:

Đã chọn

Tên	CMND	Phòng ban/Đơn vị	Chức vụ	Chức vụ	Chức vụ
Bùi Việt Phương	27308899	Phòng kỹ thuật và An toàn	Chuyên viên		
Hà Chiêu Hương	123456789	Phòng kỹ thuật và An toàn	Chuyên viên		
Nguyễn Đức Thành	123456789	Phòng kỹ thuật và An toàn	Chuyên viên		
PM - HCLD	123456789	Phòng hành chính và Leo động	Chuyên viên		
Trưởng ca PXXH 1	123456789	Phòng xưởng vận hành 1	Trưởng ca		

Tạo phiếu công tác

Đơn vị công tác: Đơn vị vận hành: Thực hiện công tác: Kết thúc công tác:

Đơn vị công tác:

Người lãnh đạo công việc:

Người chỉ huy trực tiếp:

Ngày bắt đầu dự kiến: 03/11/2020

Số nhân sự tham gia:

Địa điểm hoặc thiết bị tiến hành công tác:

Phát sinh nhiệt? ☐

Chất cháy? ☐

Sử dụng cầu kéo? ☐

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ PHIẾU CÔNG TÁC

- Điện tử hóa quá trình cấp phiếu công tác
- Tạo kênh trao đổi thông tin hiệu quả giữa đơn vị công tác và đơn vị quản lý vận hành trong quá trình cấp phiếu công tác nhằm tiết giảm thời gian và nâng cao hiệu quả công tác hoạch định công việc
- Liên kết với chức năng quản lý nhà thầu và đào tạo để kiểm soát năng lực nhân sự thực hiện công việc
- Xuất biểu mẫu phiếu công tác áp dụng song song điện tử và giấy
- Chuẩn hóa và xây dựng sẵn thư viện phiếu thao tác
- Thông kê và xuất báo cáo về phiếu công tác hàng ngày

THÔNG TIN KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ CỦA NHÀ THẦU

Tên Nhà thầu: Công ty TNHH Khang Tru
Địa chỉ: R.702A, Lầu 7, Tòa nhà C
Email: ktt@khangtruongth
Người liên hệ: Trần Ngọc Đăng Thi
Điện thoại: +84 9 0392 9505
Văn bản/ Hồ sơ tham chiếu: Hợp đồng
Công văn/ Thư mời
Phiếu đăng ký công t
Hợp triển khai dự án

DANH SÁCH KẾ HOẠCH CHỜ DUYỆT

Công ty/Đơn vị: Tất cả

Tên kế hoạch:

Ngày bắt đầu: dd-MM-yyyy

STT	Tên Nhà thầu	Nội dung làm việc	Khu vực
1	Công ty TNHH Khang Tru	Hợp triển khai dự án	Hành chính
2	Công ty EPS	Tham gia công tác bảo dưỡng sửa chữa lớn tại máy nén XYZ	Phân xưởng vận hành 1
3	Công ty ABC	Khảo sát lên phương án thi công giàn giáo tại máy nén XYZ	Phân xưởng vận hành 1

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ AN NINH, NHÀ THẦU

- Điện tử hóa quá trình đăng ký công tác của Nhà thầu
- Điện tử hóa việc cập nhật và theo dõi các hồ sơ theo yêu cầu đối với Nhà thầu:
 - Thẻ an toàn vệ sinh lao động
 - Thẻ an toàn điện
 - Giấy khám sức khỏe
 - Bảo hiểm...
- Truy xuất thông tin nhân sự và cập nhật các thông tin vi phạm
- Quản lý ra vào cổng
- Khởi tạo yêu cầu và xây dựng kế hoạch đào tạo an toàn đối với nhân sự Nhà thầu dựa trên việc đăng ký công tác
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra phương tiện, thiết bị, vật tư vào Nhà máy
- Liên kết với chức năng quản lý phiếu công tác để kiểm soát nhân sự làm việc tại Nhà máy

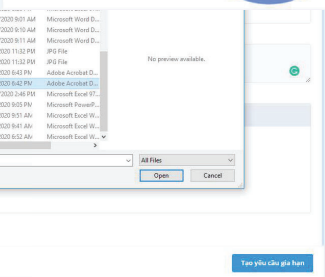
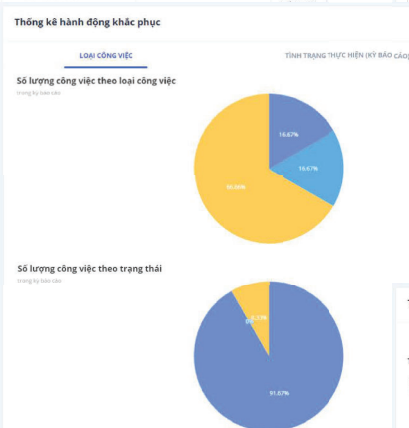
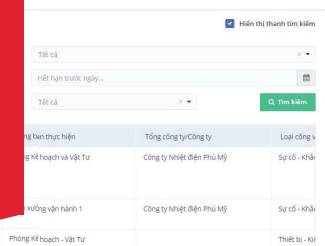
CHỨC NĂNG QUẢN LÝ THANH KIỂM TRA

1. Xây dựng chương trình thanh kiểm tra
2. Xây dựng biểu mẫu thanh, kiểm tra theo yêu cầu của từng chương trình
3. Tạo và nhắc lịch thanh, kiểm tra tự động
4. Cập nhật kết quả thanh, kiểm tra
5. Theo dõi cập nhật các phát hiện từ thanh, kiểm tra
6. Xuất các báo cáo theo biểu mẫu
7. Phân công nhân sự thực hiện khắc phục các phát hiện từ kết quả thanh, kiểm tra
8. Thống kê xu hướng của các phát hiện không an toàn

CHỨC NĂNG QUẢN LÝ KẾ HOẠCH AN TOÀN

1. Xây dựng chuẩn các hoạt động liên quan đến công tác an toàn cần thực hiện
2. Phân công công việc và đầu mối theo dõi đến từng cá nhân/ Phòng ban Công ty
3. Nhắc nhở cảnh báo về tiến độ công việc phải thực hiện
4. Cập nhật tiến độ và cung cấp bằng chứng thực hiện công tác an toàn
5. Thống kê những chỉ số quan trọng cung cấp cho Lãnh đạo Công ty để có quyết định và chỉ đạo phù hợp

1. Liên kết hành động khắc phục từ tất cả các chức năng của hệ thống để quản lý đồng nhất.
2. Phân công xử lý đến người cuối cùng.
3. Cập nhật bảng chứng khắc phục
4. Có các tính năng thông báo bằng email đến người được phân công.
5. Theo dõi hành động khắc phục đến khi hoàn thành, với các chức năng:
 - Gia hạn
 - Cảnh báo nhắc nhở khi sắp đến hạn, hoặc quá hạn.
6. Hỗ trợ truy xuất thông tin, tìm kiếm dữ liệu.



1. Liên kết thống kê dữ liệu từ tất cả chức năng của hệ thống.
2. Mô tả các số liệu dưới dạng biểu đồ và bảng biểu.
3. Trực quan hóa với thời gian thực và bộ lọc trên nguồn dữ liệu.
4. Xuất các báo cáo theo biểu mẫu.
5. Tiết giảm thời gian thống kê báo cáo.
6. Trực quan hóa dữ liệu giúp dễ dàng phát hiện được các xu hướng.

CÔNG TY TNHH KHANG TRƯỜNG THỊNH



TRỤ SỞ CHÍNH

Tầng 72, Toà nhà Landmark 81,
Khu đô thị Vinhomes Central Park,
Số 720A Đường Điện Biên Phủ,
Phường 22, Quận Bình Thạnh,
TP. HCM



VĂN PHÒNG LÀM VIỆC

R.702A, Lầu 7, Toà nhà Center Point,
106 Nguyễn Văn Trỗi, Phường 8,
Quận Phú Nhuận, TP. HCM



TRUNG TÂM ĐÀO TẠO VÀ DỊCH VỤ

T9-17 Phân khu Manhattan Glory, Khu đô thị
Vinhomes Grand Park, Thành phố Thủ Đức, TP.HCM



(+84) 0903 929 505



kttdb@khangtruongthinh.com



<https://www.khangtruongthinh.com>



KHANG TRUONG THINH

Your Reliability & Optimization partner